

令和7年度 港北区みんなの助成金申込書

社会福祉法人横浜市港北区社会福祉協議会会長 様

令和 年 月 日

令和7年度 港北区みんなの助成金の交付を受けたいので必要書類を添付し申請します。

申請団体	※連絡担当者 に「〇」 印をつけて ください	ふりがな				
		団体名				
	()	ふりがな	住所	〒		
		代表者	電話		F A X	
	メール					
	()	ふりがな	住所	〒		
		副代表	電話		F A X	
	メール					
	()	ふりがな	住所	〒		
		会計担当者	電話		F A X	
	メール					
	助成区分	地区別計画推進 区分	助成申込総額			円
助成申請事業	申請事業		各事業の助成申込金額	参加者	担い手	その他
	①		円	名	名	名
	②		円	名	名	名
	③		円	名	名	名
	④		円	名	名	名
■事業の目的についてご記入ください。						
■事業の内容（年間の事業内容を簡潔に。詳しくは別紙「年間事業計画書」にご記入ください。）						
■参加者募集について（どんな方法で募集しますか）			※事務局記入欄		受付印	
			□新規 □継続			

収支予算【申請事業_____】

団体名： _____

申請事業全体の予算額を記入してください。(助成対象経費以外の経費についても記入してください。) (単位：円)

科 目		予 算 額	説 明 (内訳・算出根拠)			
収	① 港北区みんなの助成金					
	自主財源	② サービス利用者の利用料 障害当事者の会費				
		③ 担い手・ボランティアの会費等				
		④ 他からの助成金・補助金				口子ども未来支援費
		⑤ その他 ()				
		⑥ 自主財源計 (②+③+④+⑤)				⑥が⑦に占める割合 ⑥÷⑦≥20%
	⑦小計 (①+⑥)					※小数点第1位切捨て
入	その他	⑧ 前年度繰越金	⑧が⑩に占める割合 ⑧÷⑩≤25%	%		
		⑨ 前年度積立金		※小数点第1位切上		
	⑩合計 (⑦+⑧+⑨)					
科 目		予 算 額	予 算 額 の うち 助 成 金 を 充 て る 金 額	説 明 (内訳・算出根拠)		
支	助成対象経費	⑪ 活動費				
		⑫ 活動場所の維持費				
		⑬ 物品購入費 (除：食材費・飲食経費)				
		⑭ 謝金				
		⑮ 通信運搬費				
		⑯ 車両経費 (事業に関わる車両に限る)				
		⑰ 保険料				
		⑱ 印刷費				
		⑲ コーディネーター人件費				
		⑳ 拠点整備と改修費				
小 計⑳ (⑪～⑳)						
出	助成対象外経費	㉑ その他 ()				
		㉒ その他 ()				
		㉓ 次年度積立金			積立年数：()年目/()年間 購入物品：	
		㉔ 次年度繰越金				
合 計㉕ (㉑～㉔)						

* 収入・支出の合計額は同額になります。説明欄は、内訳・算出根拠も必ず詳しくご記入ください。

年間事業計画書【申請事業_____】

団体名：

令和7年4月～令和8年3月の申請事業における年間実施スケジュールについて、
該当する項目をご記入ください。

月	日	時間	回数	会場	内容	1回あたりの 参加人数 (利用者・障害 当事者数など)	備考
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
1							
2							
3							
合計							

