

令和2年度
城郷地区社会福祉協議会
総 会 議 案 書

日時：郵送による「書面表決方式」

令和2年度 城郷地区社会福祉協議会総会の議案内容について

◆第1号議案 令和元年度事業報告について

議案書P 2「令和元年度城郷地区社会福祉協議会 事業実績」及び
議案書P 3「令和元年度城郷地区社会福祉協議会 活動スケジュール（実績）」を
ご確認ください。

<特記事項>

1. 計画した事業は、年度末における新型コロナウイルス感染症対応により中止したものを除き、計画通りに実施できた。ご協力いただいた皆様に感謝申し上げます。
2. 募金活動に於いては、目標値に対し約12%減少した。

◆第2号議案 令和元年度収支報告について

議案書P 4・5「令和元年度城郷地区社会福祉協議会 会計収支報告書」及び議
案書P 6「令和元年度城郷地区社会福祉協議会 特別会計報告書」
並びに「会計監査報告」をご確認ください。

<特記事項>

1. 事業中止（施設見学会）による支出の減額があり、繰越金及び次年度事業準備金を増額することができた。

◆第3号議案 令和2年度事業計画（案）について

議案書P 7「令和2年度城郷地区社会福祉協議会 事業計画案」及び
議案書P 8「令和2年度城郷地区社会福祉協議会 活動スケジュール（計画と実
績）」をご確認ください。

<特記事項>

1. 昨年度と同様の事業に取り組む。

◆第4号議案 令和2年度予算（案）について

議案書P 9・10「令和2年度城郷地区社会福祉協議会 予算書（案）」をご確認
ください。

<特記事項>

1. 昨年度と同様の会計を取り進める。

◆第5号議案 執行部体制（役員の改選）について（案）

議案書P 11「令和2年度の地区社協執行部体制について（案）」をご確認くだ
さい。

<特記事項>

1. 各役員は留任し、現執行部体制を維持する。
2. 会計をはじめ、不補充の役職についてはご理解を得ながら補充を行う。

第1号議案

令和元年度 城郷地区社会福祉協議会 事業実績

(平成31年4月1日 ~ 令和 2年3月31日)

()内は実績

事業	項目	説明
地区社協運営	年次総会	年1回 (R1・4・20(土)) 令和2年4・18(土)予定
	会計監査	年1回 (4/9)
	執行部会(三役会)	年5回 (4/9・7/13・10/14・1/28・3/10)
	役員会(理事会)	年1回 (10/14)
	役員・理事・評議員会(総会)	年1回 (4/20(土))
	地区社協事務所の運営(当番)	月13日×12ヶ月 (117日 9.8/月)
区社協会議	区社協分科会(会長会及び評議員)	年4回 (4/18・6/20・9/19・11/21)
	会長・事務局長合同会議	年4回 (4/18・6/20・9/19・11/21)
	事務局長会議	年4回 (4/18・6/20・9/19・2/20)
	区社協と地区社協との懇談会	年1回 (1/28)
支援事業	高齢者支援事業	民生委員活動、城郷ひろば、ダン・ラン、クローバー会 等
	子育て支援事業	子育てサロンおおきなあれ、たまりBAこづくえ
	個別ボランティア支援事業	城郷ふれあいの会
	異世代交流支援事業	城郷よってこ会
	地域交流支援事業	健民祭、小机城址まつり
	障がい者支援事業	しろさと放課後プラザ、精神保健サロンひなたぼっこ
	在宅支援事業	年末助け合い個別配分 (40 世帯 59人)
	その他の支援事業	各町内会敬老会、支えあい連絡会、ボランティア連絡会
調査・広報 研修会 見学会	「ふくしの城郷」の発行	第28号(新年号) 1/1 発行
	「城郷福祉の伝言板」の発行	第7号 7/末発行予定 (未発行)
	地区社協状況書の作成・報告	年1回 摺り合せ会議の開催(区社協・地区社協・(ケアプラ))
	編集会議	2 ~ 3回 開催 (10/14・11/20・12/5)
	研修会等企画委員会	2 ~ 3回 開催 (11/20・1/28)
	地区社協役員・評議員研修会	年1回 (未実施)
	研修会・見学会	研修会への参加 年3回程度 (7/24・11/14・12/12・1/30・2/13) 見学会の実施 年1回 2/21予定 (中止)
青少年育成 事業参画	学校・家庭・地域連携事業 への参加等	年2回 (城郷中学・家・地連)
助成事業	社会福祉施設への助成	楠の木学園、ホッとカフェ、ごぼうハウス、小机学童、城郷学童
	社会福祉団体への助成	民生・児童委員、事務費の助成
	地区内各種団体への助成	・青指 ・スポ推 ・城子連 ・老人クラブ連合 ・ボーイスカウト ・保護司会 ・保健活動推進員
募金活動事業	共同募金への協力	日赤募金 赤い羽根募金 目標額:2,000,000円 (実績額;1,847,838円)
	年末助け合い募金活動	各自治会町内会 目標額:1,500,000円 (実績額;1,251,833円)
賛助会員募集	区社協賛助会員の増強	各自治会町内会 目標額:1,400,000円 (実績額;1,208,000円)
地域協賛事業	城郷地区連合町内会事業	・城郷地区健民祭 (10/27開催) ・第27回小机城址まつり(5/19開催)
	地域福祉保健推進活動事業	ひっとプラン港北地区別推進会議(委員会) 年3回程度 (6/18・10/15・2/26)
	イベントカレンダーの作成	年1回(ひっとプラン推進計画の中で検討)

令和元年度 城郷地区社会福祉協議会 活動スケジュール(実績)

年月	市・区社協の会議日程等	地区社協の活動内容	備考
31/4月	<ul style="list-style-type: none"> ・4/18 区社協分科会(会長会) ・4/18 会長・事務局長合同会議 	<ul style="list-style-type: none"> ・4/9 執行部会(三役会議)(第1回) ・4/9 会計監査 ・4/20 平成31(令和元)年度総会 	
元年/5月		<ul style="list-style-type: none"> ・5/19「小机城址まつり」での募金活動(32,473円) 	
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・6/20 会長・事務局長合同会議 ・6/20 区社協分科会(会長会) 	<ul style="list-style-type: none"> <赤十字共同募金> ・6/18 ひっとプラン地区別推進会議(第1回) ・地区社協状況書の作成・報告 ・6/30 連町会に賛助会員活動の依頼 	
7月	<ul style="list-style-type: none"> ・7/24 地区社協検討会(第1回) 	<ul style="list-style-type: none"> ・地区社協リーフレットの増刷 ・7/13 執行部会(三役会議)(第2回) ・7/31 賛助会員活動用品の配布 	
8月		<賛助会員活動の開始(9月末まで)>	
9月	<ul style="list-style-type: none"> ・9/19 会長・事務局長合同会議 ・9/19 社協分科会(会長会) 	<ul style="list-style-type: none"> ・9/30 沼津市市社協の港北区社協への視察対応 	
10月	<ul style="list-style-type: none"> ・10/25 ほくほくフェスタ(中止) 	<ul style="list-style-type: none"> <赤い羽根共同募金> ・10/14 執行部会(三役会議)(第3回) ・10/14 編集会議(第1回) ・10/14 地区社協役員会(理事会) ・10/15 ひっとプラン地区別推進会議(第2回) ・10/27 健民祭での募金活動 ・10/31 連町会へ年末助け合い運動の依頼 	
11月	<ul style="list-style-type: none"> ・11/14 地区社協検討会(第2回) ・11/21 会長・事務局長合同会議 ・11/21 社協分科会(会長会) 	<ul style="list-style-type: none"> ・11/20 編集会議(第2回) ・11/24 (ケアプラ)福祉フェスタでの募金活動 	
12月	<ul style="list-style-type: none"> ・12/12 区ひっとプラン連絡会議 	<ul style="list-style-type: none"> <年末助け合い募金> ・12/5 編集会議(第3回) ・12/25 「ふくしの城郷」配布 	
2/1月	<ul style="list-style-type: none"> ・1/28 区社協事務局との懇談会 ・1/30 よこはま地域福祉フォーラム 	<ul style="list-style-type: none"> ・1/1 「ふくしの城郷」第28号発行 ・1/28 執行部会(三役会議)(第4回) 	
2月	<ul style="list-style-type: none"> ・2/13 地区社協検討会(第3回) ・2/20 地区社協事務局長会議 	<ul style="list-style-type: none"> ・2/21 地区社協施設見学会(横須賀方面)(中止) ・2/26 ひっとプラン地区別推進会議(第3回) 	
3月	<ul style="list-style-type: none"> ・3/5 地区社協全体会(中止) ・3/19 会長・事務局長合同会議(中止) 	<ul style="list-style-type: none"> ・3/10 執行部会(三役会議)(第5回)(メール開催) 	

令和元年度 城郷地区社会福祉協議会 会計収支報告書

収入の部

科 目	予算額 (A)	決算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
市社協補助金	50,000	50,000	0	地区社協活動費
区社協補助金	800,000	823,700	23,700	年末助け合い配分金793700 ひっとプラン事務助成金30000
町内会・自治会からの助成金	50,000	50,000	0	
その他の補助金・助成金	0	0	0	
地区社協独自会費	144,000	144,580	580	,@20円X7229世帯
区社協賛助会費事業交付金	1,100,000	1,087,200	△ 12,800	区社協賛助会費事業助成金
バザー等の収益金	0	0	0	
寄付金	0	0	0	
預金利子	3	5	2	
雑収入	0	0	0	
特別会計からの繰入金	0	0	0	
事業準備金	800,000	800,000	0	
前年度繰越金	147,380	147,380	0	
合 計	3,091,383	3,102,865	11,482	

支出の部

科 目		予算額 (A)	決算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
事業費	高齢者事業費	160,000	160,000	0	民生30000・ひろば50000・ダンラン調理ボラ50000・クローバー会30000
	子育て事業費	100,000	100,000	0	おおきくなあれ70000・たまりBAこづくえ30000
	個別支援ボランティア事業費	60,000	60,000	0	ふれあいの会60000
	異世代交流事業費	80,000	80,000	0	よってこ会80000
	地域交流事業費	70,000	75,000	5,000	城址祭り50000・健民祭20000 小机城「秋の陣」5000
	障害者事業費	60,000	60,000	0	放課後プラザ30000・ひなたぼっこ30000
	在宅支援事業費	245,000	259,000	14,000	年末助け合い個別配分
	その他	220,000	220,000	0	敬老会140000・ボランティア連絡会30000・支え合い連絡会50000
調査・ 研・修 ・研・修 ・研・修 ・	広報費	190,000	144,320	△ 45,680	ふくしの城郷144320
	調査費	2,000	0	△ 2,000	
	研修費	200,000	0	△ 200,000	2/21開催予定研修会中止
事務費	通信費	20,000	10,374	△ 9,626	はがき代・切手代
	消耗品費	20,000	15,050	△ 4,950	総会資料印刷代・事務用品
	事務所経費	150,000	150,000	0	事務所使用料150000
	地域福祉保健計画 推進事務費	20,000	34,316	14,316	ひっとプラン地区別計画事務費
	その他	180,000	125,500	△ 54,500	社協事務所当番手当・交通費・他
会議費		120,000	65,196	△ 54,804	総会・役員会・他
渉外費	慶弔費	10,000	10,000	0	お香典
	渉外費	70,000	38,000	△ 32,000	行事参加費等
備品費		10,000	0	△ 10,000	
年末 配分金 助け 合い	社会福祉施設配分	100,000	100,000	0	楠木学園・ホットカフェ・ごぼうハウス・小机学童・城郷学童(各20000)
	社会福祉団体配分	49,000	49,000	0	民生委員30000・年末配分事務費連町(9000)民生(10000)
その他の助成金		135,000	135,000	0	青指・スポ進・地区老連・城子連・ボーイスカウト横浜20団・保健活動推進(各20000) 保護司会15000
会費		5,000	5,000	0	区社会福祉協議会会費
雑費		0	0	0	
特別会計積立金		0	0	0	
次年度事業準備金		815,383	900,000	84,617	次年度運用資金含む
次年度繰越金		0	307,109	307,109	
合計		3,091,383	3,102,865	11,482	

令和元年度 城郷地区社会福祉協議会 特別会計報告書

収 入		
項 目	金 額	内 訳
定期預金	3,002,710	
定期預金利息	255	
普通預金	877,332	
普通預金預金利息	8	
一般会計からの繰入金	0	
合計	3,880,305	

支 出		
項 目	金 額	内 訳
一般会計への繰り出し金	0	
次年度繰り越し金	3,880,305	定期預金 3,002,965 普通預金 877,340
合計	3,880,305	

会 計 監 査 報 告

令和元年度、城郷地区社会福祉協議会の決算書に係る帳簿及び
緒票類を監査した結果、適正かつ正確に処理されている事を認めます。

令和 年 月 日

監事

印

監事

印

令和2年度 城郷地区社会福祉協議会 事業計画案

(令和2年4月1日 ~ 令和 3年3月31日)

()内は実績

事業	項目	説明
地区社協運営	年次総会	年1回 令和2年度は書面開催 令和3年度;4/17(土)予定
	会計監査	年1回 (4/7)
	執行部会(三役会)	年5回 (4/7)
	役員会(理事会)	年1回 10/17(土)予定()
	役員・理事・評議員会(総会)	年1回 書面開催
	地区社協事務所の運営(当番)	月13日×12ヶ月 156日予定()
区社協会議	区社協分科会(会長会及び評議員)	年5回 4/23・6/18・9/17・11/19・3/18予定()
	会長・事務局長合同会議	年5回 4/23・6/18・9/17・11/19・3/18予定()
	事務局長会議	年4回 4/23・6/18・9/17・2/18予定()
	区社協と地区社協との懇談会	年1回 ()
支援事業	高齢者支援事業	民生委員活動、城郷ひろば、ダン・ラン、クローバー会 等
	子育て支援事業	子育てサロンおおきなあれ、たまりBAこづくえ
	個別ボランティア支援事業	城郷ふれあいの会
	異世代交流支援事業	城郷よってこ会、濱なかま
	地域交流支援事業	健民祭、小机城址まつり
	障がい者支援事業	しろさと放課後プラザ、精神保健サロンひなたぼっこ
	在宅支援事業	年末助け合い個別配分(世帯 人)
	その他の支援事業	各町内会敬老会、支えあい連絡会、ボランティア連絡会
調査・広報 研修会 見学会	「ふくしの城郷」の発行	第29号(新年号) 1/1 発行予定
	「城郷福祉の伝言板」の発行	第7号 7/末発行予定()
	地区社協状況書の作成・報告	年1回 摺り合せ会議の開催(区社協・地区社協・(ケアプラ))
	編集会議	2 ~ 3回 開催 10/9・11/17・12/5予定()
	研修会等企画委員会	2 ~ 3回 開催()
	地区社協役員・評議員研修会	年1回 ()
	研修会・見学会	研修会への参加 年3回程度() 見学会の実施 年1回 10/23予定()
青少年育成 事業参画	学校・家庭・地域連携事業 への参加等	年2回 (城郷中学・家・地連)
助成事業	社会福祉施設への助成	楠の木学園、ホッとカフェ、ごぼうハウス、小机学童、城郷学童
	社会福祉団体への助成	民生・児童委員、事務費の助成
	地区内各種団体への助成	・青指 ・スポ推 ・城子連 ・老人クラブ連合 ・ボーイスカウト ・保護司会 ・保健活動推進員
募金活動事業	共同募金への協力	日赤募金 赤い羽根募金 目標額:2,000,000円(前年比 +15万円)
	年末助け合い募金活動	各自治会町内会 目標額:1,500,000円(前年比 +25万円)
賛助会員募集	区社協賛助会員の増強	各自治会町内会 目標額:1,400,000円(前年比 +20万円)
地域協賛事業	城郷地区連合町内会事業	・城郷地区健民祭(/ 開催) ・第28回小机城址まつり(4/26 中止)
	地域福祉保健推進活動事業	ひっとプラン港北地区別推進会議(委員会) 年3回程度()
	イベントカレンダーの作成	年1回(ひっとプラン推進計画の中で検討)

令和2年度 城郷地区社会福祉協議会 活動スケジュール(計画と実績)

年月	市・区社協の会議日程等	地区社協の活動内容	備考
R2/4月	<ul style="list-style-type: none"> ・4/23 会長・事務局長合同会議 ・4/23 区社協分科会(会長会) 	<ul style="list-style-type: none"> ・4/7 執行部会(三役会議)(第1回) ・4/7 会計監査 ・4/26 小机城址まつり(中止) 	
5月		<ul style="list-style-type: none"> ・5/3 執行部会(第2回)岸根クラブ ・5/7 令和2年度総会(書面開催) 	
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・6/18 会長・事務局長合同会議 ・6/18 区社協分科会(会長会) 	<赤十字共同募金>	
7月		<ul style="list-style-type: none"> ・ 地区社協リーフレットの増刷(今年は取止め) ・ 地区社協状況書の作成・報告 	
8月		<ul style="list-style-type: none"> ・8/19 ひっとプラン地区別推進会議(第1回) ・8/19 執行部会(三役会議)(第2回) ・8/31 賛助会員活動用品の配布 	
9月	<ul style="list-style-type: none"> ・9/17 会長・事務局長合同会議 ・9/17 社協分科会(会長会) 	<賛助会員活動の開始(9月末まで)>	
10月	<ul style="list-style-type: none"> ・ ほくほくフェスタ 	<ul style="list-style-type: none"> <赤い羽根共同募金> ・10/9 編集会議(第1回) ・10/17 執行部会(三役会議)(第3回) ・10/17 地区社協役員会(理事会) ・ ひっとプラン地区別推進会議(第2回) ・ 健民祭での募金活動 ・10/23 地区社協施設見学会(群馬県昭和村) ・10/31 連町会へ年末助け合い運動の依頼 	
11月	<ul style="list-style-type: none"> ・11/19 会長・事務局長合同会議 ・11/19 社協分科会(会長会) 	<ul style="list-style-type: none"> ・11/17 編集会議(第2回) ・ (ケアプラ)福祉フェスタでの募金活動 	
12月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 区ひっとプラン連絡会議 ・12/17 よこはま地域福祉フォーラム 	<ul style="list-style-type: none"> <年末助け合い募金> ・12/5 編集会議(第3回) ・12/25 「ふくしの城郷」配布 	
R3/1月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 区社協事務局との懇談会 	<ul style="list-style-type: none"> ・1/1 「ふくしの城郷」第29号発行 ・ 執行部会(三役会議)(第4回) 	
2月	<ul style="list-style-type: none"> ・2/18 地区社協事務局長会議 	<ul style="list-style-type: none"> ・ ひっとプラン地区別推進会議(第3回) 	
3月	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地区社協全体会 ・3/18 会長・事務局長合同会議 	<ul style="list-style-type: none"> ・3/10 執行部会(三役会議)(第5回) 	

令和2年度 城郷地区社会福祉協議会 予算書(案)

収入の部

科 目	前年度 決算額 (A)	今年度 予算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
市社協補助金	50,000	50,000	0	地区社協活動費
区社協補助金	823,700	830,000	6,300	年末助け合い配分金800000 ひっとプラン事務助成金30000
町内会・自治会からの助成金	50,000	50,000	0	
その他の補助金・助成金	0	0	0	
地区社協独自会費	144,580	144,000	△ 580	,@20円×7000世帯
区社協賛助会費事業交付金	1,087,200	1,100,000	12,800	区社協賛助会費事業助成金
バザー等の収益金	0	0	0	
寄付金	0	0	0	
預金利子	5	5	0	
雑収入	0	0	0	
特別会計からの繰入金	0	0	0	
事業準備金	800,000	900,000	100,000	
前年度繰越金	147,380	307,109	159,729	
合 計	3,102,865	3,381,114	278,249	

支出の部

科 目		昨年度 決算額 (A)	今年度 予算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
事業費	高齢者事業費	160,000	160,000	0	民生30000・ひろば50000・ダンラン調理ボラ50000・クローバー会30000
	子育て事業費	100,000	100,000	0	おおきなあれ70000 たまりBAこづくえ30000
	個別支援ボランティア事業費	60,000	60,000	0	ふれあいの会60000
	異世代交流事業費	80,000	60,000	△ 20,000	よってこ会30000 濱なかま30000
	地域交流事業費	75,000	75,000	0	城址祭り50000・健民祭20000・小机城「秋の陣」5000
	障害者事業費	60,000	60,000	0	放課後プラザ30000・ひなたぼっこ30000
	在宅支援事業費	259,000	259,000	0	年末助け合い個別配分金
	その他	220,000	220,000	0	敬老会140000・ボランティア連絡会30000・支え合い連絡会50000
調査・ 研 修・ 広 報	広報費	144,320	190,000	45,680	ふくしの城郷144320 地区社協リーフレット・福祉の伝言板
	調査費	0	2,000	2,000	
	研修費	0	200,000	200000	研修会参加費・研修会・他
事務費	通信費	10,374	20,000	9,626	はがき代・切手代
	消耗品費	15,050	20,000	4,950	総会資料印刷代・事務用品
	事務所経費	150,000	150000	0	事務所使用料
	地域福祉保健計画 推進事務費	34,316	30,000	△ 4,316	ひっとプラン地区別計画事務費
	その他	125,500	180,000	54,500	社協事務所当番手当・交通費
会議費		65,196	120,000	54,804	総会・役員会・ひっとプラン・他
渉外費	慶弔費	10,000	10,000	0	
	渉外費	38,000	70,000	32,000	行事参加費等
備品費		0	10,000	10,000	
年末 助け 合い 配分 金	社会福祉施設配分	100,000	100,000	0	楠木学園・ホッとカフェ・ごぼうハウス・小机学童・城郷学童(各20000)
	社会福祉団体配分	49,000	49,000	0	民生委員30000・年末配分事務費連町(9000)民生(10000)
その他の助成金		135,000	135,000	0	青指・スポ進・地区老連・城子連・ボーイスカウト横浜20団(各20000)保護司会15000・保健活動推進委員20000
会費		5,000	5,000	0	区社会福祉協議会会費
雑費		0	0	0	
特別会計積立金		0	0	0	
次年度事業準備金		900,000	1,096,114	196,114	次年度運用資金含む
次年度繰越金		307,109		△ 307,109	
合計		3,102,865	3,381,114	278,249	

令和2年度地区社協執行部体制について（案）

標記につきましては、下記のとおり提案いたします。

なお、前期からの懸案事項である、地区社協の体制強化と自治会町内会との意思疎通を円滑にするための対応策としている、各自治会町内会から1名以上の執行部員（事務局員）を推薦願う取り組みは継続します。

記

新役職	旧役職等	氏名	出身町会	備考
会長	会長（留任）	高瀬 勝	大堀	
副会長	連町副会長（留任）	安藤 裕	愛宕	
副会長	民児協会会長（留任）	中山千加子	鳥山	
事務局長	事務局長（留任）	浜田 正二	岸根	
事務局次長	事務局次長（留任）	三橋 恵子	鳥山	
会計	新規に依頼			三橋事務局次長 が兼務
事務局	（留任）	市原 政喜	土井	
事務局	新規に依頼		堀崎	
事務局	新規に依頼		宿根	
事務局	新規に依頼		矢之根	
事務局	新規に依頼		東	

※今年度の改選による任期は、会則（第9条）により令和2年度及び3年度の2年間となります。

以上